**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**КОЖЕВНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**СОВЕТ КОЖЕВНИКОВСКО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

с. Кожевниково Кожевниковский район Томская область

01.06.2018 г. № 22

О внесении изменений в Регламент работы Совета Кожевниковского сельского поселения Кожевниковского района Томской области

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 17 ноября 2014 года № 151-ОЗ «Об отдельных вопросах формирования органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области», решением Совета Кожевниковского сельского поселения от 13.04.2018г. № 12 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Кожевниковского сельского поселения Кожевниковского района Томской области»

**Совет Кожевниковского сельского поселения решил**:

1. Внести в Регламент работы Совета Кожевниковского сельского поселения изменения согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с даты его подписания.

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Кожевниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председательствующий Совета

Кожевниковского сельского поселения А.П. Аникин

Приложение

к решению Совета Кожевниковского

сельского поселения

от 01.06.2018 № 22

Дополнить Регламент работы Совета Кожевниковского сельского поселения пунктами следующего содержания:

1. Глава сельского поселения избирается на заседании Совета сельского поселения большинством голосов от установленной численности депутатов открытым или тайным голосованием из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, проведенного в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы сельского поселения, утвержденным решением Совета сельского поселения.
2. При открытом голосовании решение принимается путем большинства голосов.

3. Порядок тайного голосования:

3.1. По решению Совета сельского поселения, принятому большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании Совета сельского поселения, может проводиться тайное голосование.

3.2. Для проведения тайного голосования Совет сельского поселения большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании, избирает счетную комиссию в составе трех депутатов Совета сельского поселения. Если тайное голосование проводится в связи с избранием на выборные должности Совета сельского поселения, то в состав счетной комиссии не могут входить кандидаты, претендующие на избрание на данные должности.

Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

3.3. Форма бюллетеня для тайного голосования утверждается счетной комиссией.

3.4. Бюллетень для тайного голосования по избранию Главы сельского поселения, должен содержать:

1) сведения о том, по какому вопросу проводится тайное голосование;

2) фамилии, имена, отчества кандидатов на должность, справа от которых помещаются пустые квадраты.

По другим вопросам в бюллетене воспроизводится текст вынесенного вопроса и указываются варианты волеизъявления участника голосования словами «За», «Против» или «Воздержался», под которыми помещаются пустые квадраты.

Голосование проводится путем внесения депутатом Совета сельского поселения в бюллетень любого знака в квадрат, относящийся к позиции, в пользу которой сделан выбор.

3.5. Счетная комиссия изготавливает бюллетени в количестве, соответствующем числу избранных депутатов Совета сельского поселения.

Время и место тайного голосования, порядок его проведения устанавливаются счетной комиссией в соответствии с настоящим Регламентом и объявляются председателем счетной комиссии.

Каждому депутату Совета сельского поселения выдается один бюллетень для тайного голосования. Бюллетени для тайного голосования выдаются депутатам Совета сельского поселения счетной комиссией в соответствии со списком депутатов Совета сельского поселения. При получении бюллетеня депутат Совета сельского поселения расписывается в указанном списке напротив своей фамилии.

Испорченный бюллетень до того, как депутат опустил его в ящик для голосования, может быть заменен по решению счетной комиссии на основании письменного заявления депутата Совета сельского поселения. Запись о замене бюллетеня производится в регистрационном листе выдачи бюллетеней напротив фамилии депутата, которому выдан новый бюллетень взамен испорченного, и удостоверяется подписями депутата и председателя счетной комиссии. Испорченный бюллетень прилагается к протоколу об итогах голосования.

Перед началом голосования председатель счетной комиссии в присутствии депутатов Совета сельского поселения опечатывает пустой ящик для голосования.

Заполнение бюллетеня депутатом Совета сельского поселения производится в помещении или специально оборудованном месте, в которые в момент заполнения бюллетеня не допускаются другие лица. Бюллетень для тайного голосования опускается в ящик для голосования. Члены счетной комиссии голосуют на общих основаниях с депутатами Совета сельского поселения.

3.6. После истечения времени, установленного Советом сельского поселения для голосования, счетная комиссия вскрывает ящик для голосования и производит подсчет бюллетеней.

Недействительными считаются бюллетени неутвержденной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов Совета сельского поселения.

Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

3.7. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии. В протокол вносятся следующие данные:

1) место, дата голосования;

2) предмет голосования (вопрос, вынесенный на голосование);

3) установленное число депутатов;

4) число присутствующих депутатов;

5) число депутатов, внесенных в регистрационный лист выдачи бюллетеней;

6) число бюллетеней, изготовленных для голосования;

7) число бюллетеней, выданных депутатам для голосования;

8) число погашенных бюллетеней;

9) число бюллетеней, обнаруженных в ящике для голосования;

10) число недействительных бюллетеней;

11) число действительных бюллетеней;

12) число голосов депутатов, поданных «за», «против», «воздержался», а в случае избрания на должность - число голосов, полученных каждым кандидатом;

13) фамилии и инициалы председателя, секретаря и члена счетной комиссии;

14) дата и время подписания протокола.

Результаты тайного голосования объявляются счетной комиссией на заседании Совета сельского поселения и оформляются решением Совета сельского поселения, заносимым в протокол заседания Совета сельского поселения.

3.8. После объявления результатов тайного голосования заполненные бюллетени для тайного голосования запечатываются в конверт, заверенный подписями членов счетной комиссии и скрепленный печатью Совета сельского поселения. До опечатывания конверта любой из депутатов по письменному заявлению вправе ознакомиться с протоколом и бюллетенями в присутствии членов счетной комиссии. Запечатанный конверт с заполненными бюллетенями хранится вместе с протоколом заседания Совета сельского поселения.

4. Совет сельского поселения уведомляет кандидатов на должность Главы сельского поселения в письменной форме о дате, времени и месте проведения Совета сельского поселения по избранию Главы сельского поселения не позднее чем за два календарных дня до дня его проведения путем вручения уведомления ему лично под роспись. При отсутствии возможности уведомить кандидата лично кандидат уведомляется телефонограммой, заказным письмом с уведомлением о доставке либо любым иным возможным способом, позволяющим удостовериться в том, что кандидат уведомлен надлежащим образом.

5. Голосование депутатов по вопросу избрания Главы сельского поселения проводится в присутствии кандидатов на должность Главы сельского поселения путем открытого или тайного голосования.

6. Заседание Совета сельского поселения по избранию Главы сельского поселения, голосование депутатов по вопросу избрания Главы сельского поселения может быть проведено в отсутствие кандидата (кандидатов) на должность Главы сельского поселения в случае неявки кандидата (кандидатов) на заседание Совета сельского поселения при условии их предварительного оповещения надлежащим образом либо в случае, если кандидат (кандидаты) по своей инициативе покинули заседание Совета сельского поселения.

1. Заседание Совета сельского поселения ведет лицо, исполняющее полномочия председателя Совета сельского поселения в соответствии с уставом муниципального образования, а в его отсутствие председательствующий избранный из числа депутатов.
2. На заседании Совета сельского поселения, посвященном избранию Главы сельского поселения, присутствует председатель (в его отсутствие – заместитель председателя) конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы сельского поселения (далее – конкурсная комиссия). Иные члены конкурсной комиссии вправе присутствовать на заседании Совета сельского поселения.
3. На заседании Совета сельского поселения председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя конкурсной комиссии, в алфавитном порядке представляет каждого из кандидатов, прошедших конкурсный отбор, оглашает принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии о представлении кандидатов на должность Главы сельского поселения.
4. После представления всех кандидатов каждому из них предоставляется возможность для выступления с кратким докладом по своей программе развития сельского поселения на пятилетний период. Заслушивание кандидатов осуществляется в алфавитном порядке, остальные кандидаты в этот момент находятся вне помещения проведения заседания Совета сельского поселения. Продолжительность выступления кандидата - не более 10 минут.
5. Кандидат на должность Главы сельского поселения может отказаться от выступления, а также может отказаться от избрания на должность Главы сельского поселения и снять свою кандидатуру до начала процедуры голосования.
6. Депутаты Совета сельского поселения вправе задавать вопросы кандидатам, председателю (заместителю председателя) конкурсной комиссии, выступать в поддержку или против выдвинутых кандидатов, проводить обсуждение по кандидатурам на должность Главы сельского поселения.
7. После выступлений кандидатов, их ответов на вопросы депутатов, обсуждения кандидатов проводится открытое или тайное голосование.
8. Депутат Совета сельского поселения вправе голосовать только за одного кандидата. Каждый депутат голосует лично, голосование за других депутатов не допускается.
9. Кандидат, набравший большинство голосов от установленного числа депутатов, считается избранным на должность Главы сельского поселения. Результаты голосования оформляются решением Совета сельского поселения об избрании Главы сельского поселения и протоколом заседания Совета сельского поселения.
10. В случае если два кандидата набрали равное число голосов, то проводится повторное голосование.
11. В случае если после повторного голосования ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов или кандидаты, представленные конкурсной комиссией, сняли свои кандидатуры, Совет принимает решение о признании выборов Главы поселения несостоявшимися и о назначении повторного конкурса, после чего процедура по выборам Главы поселения начинается вновь.
12. Отсутствующие на заседании Совета поселения по избранию Главы поселения кандидаты на должность Главы поселения незамедлительно после принятия Советом поселения решения об избрании Главы поселения уведомляются о принятом решении любым способом, позволяющим удостовериться в том, что кандидат уведомлен надлежащим образом.
13. Кандидат, избранный на должность Главы поселения, незамедлительно после принятия решения об избрании Главы поселения уведомляется Советом об обязанности в пятидневный срок со дня уведомления представить в Совет поселения копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы муниципального образования, либо копии документов, удостоверяющих подачу заявления об освобождении от таких обязанностей. Уведомление может быть осуществлено любым возможным способом, позволяющим удостовериться в том, что кандидат уведомлен надлежащим образом.
14. В случае если кандидат, избранный на должность Главы поселения и уведомленный о необходимости представления в Совет поселения копии приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы муниципального образования, либо копий документов, удостоверяющих подачу заявления об освобождении от таких обязанностей, в пятидневный срок со дня уведомления не представит в Совет поселения необходимые документы, Совет поселения признает свое решение об избрании Главы муниципального образования утратившим силу и принимает решение о назначении повторного конкурса.
15. Решение Совета поселения об избрании Главы поселения подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для опубликования правовых актов Совета поселения, но не ранее выполнения избранным кандидатом обязанности, предусмотренной пунктом 17.
16. Кандидат, избранный Главой поселения вступает в должность Главы поселения и приступает к своим обязанностям со дня, следующего за днем официального опубликования решения Совета поселения о его избрании Главой поселения.